

Έτησια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του Εκπαιδευτικού Έργου της Σχολικής Μονάδας (έτος αναφοράς: 2021-2022)

A. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

Καταγράφονται συνοπτικά τα χαρακτηριστικά και οι ιδιαιτερότητες της σχολικής μονάδας, που κρίνονται σημαντικά για την αποτύπωση της εικόνας του σχολείου

1ο Ημερήσιο Γενικό Λύκειο Γρεβενών

Κωδικός: 0851010

Ταχ. Δ/υση : 13ης Οκτωβρίου 27

Τ. Κ.-Πόλη : 51100 Γρεβενά

E-Mail: mail@1lyk-greven.gre.sch.gr

URL: <http://1lyk-greven.gre.sch.gr>

Τηλ.: 2462022218 / 87958

Fax: 2462025083

Το 1ο Γενικό Λύκειο αποτελεί τη μετεξέλιξη του πρώτου σχολείου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που ιδρύθηκε και λειτούργησε στα Γρεβενά μετά την απελευθέρωση από την Οθωμανική Αυτοκρατορία. Το πρώτο έτος λειτουργίας του Γυμνασίου Γρεβενών, όπως ονομαζόταν τότε, είναι η σχολική χρονιά 1913-1914.

Το 1ο Γενικό Λύκειο Γρεβενών το σχολικό έτος 2021-2022 λειτούργησε με 157 μαθητές και μαθήτριες που προέρχονται από τη δυτική πλευρά της πόλης καθώς και από τα χωριά που βρίσκονται στην κατεύθυνση αυτή.

Ο Σύλλογος Διδασκόντων αποτελείται από 26 εκπαιδευτικούς, χρησιμοποιούνται 14 αίθουσες για διδασκαλία των μαθημάτων στις οποίες υπάρχουν βιντεοπροβολείς (εκτός τριών αιθουσών) και πρόσβαση στο διαδίκτυο σε κάθε τάξη.

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

(Αξιολόγηση: 3)

- Αποτελεσματική διαχείριση του διδακτικού χρόνου
- Κλίμα μάθησης υποστηρικτικό
- Συγκρότηση Επιτροπής Διεπιστημονικής Υποστήριξης
- Δια ζώσης και εξ αποστάσεως εκπαίδευση λόγω καιρικών συνθηκών και κατάληψης
- Ολοκλήρωση ύλης
- Επίδοση μαθητών (**Άριστα 49%, Λίαν Καλώς 33%, Καλώς 17%, Σχεδόν Καλώς 1%**) - (βαθμολογίες - έλεγχοι επίδοσης - βιβλίο μητρώου μαθητών - πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων)
- Υλοποίηση σχολικών δραστηριοτήτων Πολιτιστικής Εκπαίδευσης (Ιχνηλατώντας τις γειτονιές της πόλης μου) και Αγωγής Υγείας (Στηρίζομαι στα πόδια μου)
- Προετοιμασία μαθητών και μαθητριών για συμμετοχή σε πανελλήνιους μαθητικούς διαγωνισμούς (Φυσική - Βιολογία) και αθλητικούς αγώνες

Σχολική διαρροή - φοίτηση

(Αξιολόγηση: 3)

- Φοίτηση 99% Επαρκής και 1% Ανεπαρκής λόγω απουσιών δια ζώσης και εξ αποστάσεως εκπ/σης (βιβλίο φοίτησης μαθητών - βιβλίο μητρώου μαθητών - πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων)
- Δεν έχει εγκαταλείψει κανείς το σχολείο
- Η παρουσία των μαθητών στο σχολείο ελέγχεται συνέχεια από τους εκπαιδευτικούς (εφημερίες - βιβλίο φοίτησης μαθητών - πρακτικό του Συλλόγου Διδασκόντων)
- Επικοινωνία με το ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. ΓΡεβενών

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών

(Αξιολόγηση: 4)

- Υπάρχει επικαιροποιημένος εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας
- Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ανάπτυξη ενός κλίματος αλληλοσεβασμού και κατανόηση της διαφορετικότητας
- Δημιουργία κλίματος αλληλοβοήθειας και εμπιστοσύνης
- Παρεμβάσεις ψυχολόγου και κοινωνικού λειτουργού για βελτίωση διαπροσωπικών σχέσεων
- Πρόληψη κατά της σχολικής βίας με δράσεις:

1. Αθλητικές - πολιτιστικές εκδηλώσεις όπου δίνεται έμφαση στη βιωματική προσέγγιση του σεβασμού της διαφορετικότητας
2. Σε συγκεντρώσεις του σχολείου γίνεται ανάδειξη των θετικών στοιχείων της συμπεριφοράς και της προσωπικότητας όσον αφορά στην ομάδα υψηλού κινδύνου εμφάνιση περιστατικών βίας,
3. Συμμετοχή του σχολείου σε διάφορες δραστηριότητες προκειμένου να αξιοποιηθούν οι δεξιότητες όλων των μαθητών,
4. Αξιοποίηση των ικανοτήτων των μαθητών στις εκδηλώσεις του σχολείου (συγκέντρωση υλικού, χρήση τεχνολογίας, παρουσίαση κ.λπ.)
5. Ανάθεση ευθυνών για τη διοργάνωση και τέλεση των εκδηλώσεων του σχολείου, όπως επίσης και για τη καθαριότητα των χώρων και καλλωπισμό του προαυλίου χώρου του σχολείου,
6. Συζήτηση στην τάξη για θέματα συμπεριφοράς και πως συντελούν στην εμφάνιση θετικών ή αρνητικών συναισθημάτων
 - Άμεση διαχείριση περιστατικών κρίσεων σε πέντε βήματα: α) αναγνώριση του προβλήματος, απαντώντας στα ερωτήματα ποια είναι η ουσία;, μήπως;, β) ποιο θα είναι τα αποτελέσματα της απόφασης, γ) δημιουργία εναλλακτικών λύσεων καταλληλότερης, ε) υλοποίηση και εφαρμογή της απόφασης

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών και εκπαιδευτικών

(Αξιολόγηση: 4)

- Το σχολείο φροντίζει για την επικαιροποίηση και την ενημέρωση των μαθητών για τον εσωτερικό κανονισμό που υφίσταται
- Δημιουργία κλίματος σεβασμού και εμπιστοσύνης
- Δραστηριοποίηση της Επιτροπής Διεπιστημονικής Υποστήριξης (σχετικά με θέματα μάθησης - σχολικής και ψυχοκοινωνικής)
- Επικοινωνία δια ζώσης και εξ αποστάσεως με Webex & sch
- Άμεση διαχείριση περιστατικών κρίσεων σε πέντε βήματα: α) αναγνώριση του προβλήματος, απαντώντας στα ερωτήματα ποια είναι η ουσία;, μήπως;, β) ποιο θα είναι τα αποτελέσματα της απόφασης, γ) δημιουργία εναλλακτικών λύσεων καταλληλότερης, ε) υλοποίηση και εφαρμογή της απόφασης

Σχέσεις σχολείου - οικογένειας

(Αξιολόγηση: 4)

- Άμεση ενημέρωση
- Δραστηριοποίηση της Επιτροπής Διεπιστημονικής Υποστήριξης (σχετικά με θέματα μάθησης - σχολικής και ψυχοκοινωνικής προσαρμογής).
- Καθιέρωση πολλαπλών τρόπων επικοινωνίας:

1. Δια ζώσης επικοινωνία, άμεσα ή την επόμενη ημέρα
2. Τηλεφωνική επικοινωνία, άμεσα

3. Επικοινωνία με e mail (myschool) άμεσα

(ημερολόγιο διευθυντή - e mail - αρχείο εγγράφων)

Θετικά σημεία

- Αξιοποίηση των ηλεκτρονικών συσκευών (ΤΠΕ)
- Ηλεκτρονικός εξοπλισμός στις τάξεις (υπάρχουν βιντεοπροβολείς σε 11 αίθουσες από τις 14 αίθουσες διδασκαλίας και πρόσβαση στο διαδίκτυο)
- Δύο εργαστήρια πληροφορικής
- Ένα εργαστήριο φυσικών επιστημών
- Αξιόλογο Κλειστό Γυμναστήριο
- Εξαιρετικό εκπαιδευτικό προσωπικό
- Ενσυναίσθηση
- Ύπαρξη συμβούλων σχολικής ζωής - ψυχολόγου και κοινωνικού λειτουργού - Συγκρότηση Επιτροπής Διεπιστημονικής Υποστήριξης
- Συμμετοχή μαθητών/τριών σε πανελλήνιους μαθητικούς διαγωνισμούς και αθλητικές δράσεις
- Συμμετοχή μαθητριών σε εκπαιδευτική δραστηριότητα που αφρά τη ρομποτική και αυτοματισμούς στα πλαίσια των δραστηριοτήτων του ΠΕΤΚΠΕ Γρεβενών

Σημεία προς βελτίωση

- Απόκτηση τριών βιντεοπροβολέων
- Συμμετοχή σε σχολικές δραστηριότητες, όπως προγράμματα: Περιβαλλοντικής εκπ/σης και Αγωγής Σταδιοδρομίας

Διοικητική λειτουργία

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

(Αξιολόγηση: 4)

- Δημοκρατικό στυλ διοίκησης και η λήψη αποφάσεων γίνεται είτε με συμμετοχικές και δημοκρατικές διαδικασίες είτε τις συμβουλές των συμμετεχόντων στη σχολική μονάδα
- Στρατηγικός και λειτουργικός προγραμματισμός
- Αξιοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων των εκπαιδευτικών σε διάφορες δράσεις του σχολείου.
- Αποτελεσματική διαδικασία λήψης αποφάσεων (βιβλίο πράξεων διευθυντή - βιβλίο πράξεων σχολικού συμβουλίου)
- Στήριξη όλων των εκπαιδευτικών στη δια ζώσης και εξ αποστάσεως εκπαίδευση
- Άμεση ανταπόκριση σε έγγραφα φορέων (βιβλίο πρωτοκόλλου)
- Ηλεκτρονική αρχειοθέτηση (αξιοποίηση υπολογιστών)
- Αρχαιοθέτηση εγγράφων (βιβλίο πρωτοκόλλου - φάκελοι εγγράφων)
- Αξιοποίηση των ΤΠΕ και των υποδομών του σχολικού κτηρίου
- Ύπαρξη οικονομικών πόρων προς διάθεση

Σχολείο και κοινότητα

(Αξιολόγηση: 4)

- Άριστη συνεργασία με διάφορους φορείς: Περιφερειακή Δ/νση Εκπ/σης Δ. Μακεδονίας (γραφείο σχολικών συμβούλων) - Δ.Δ.Ε. Γρεβενών - ΚΕ.Δ.Α.Σ.Υ. Γρεβενών - Σχολεία Γρεβενών - Δήμο & Περιφερειακή Ενότητα Γρεβενών - Σχολική επιτροπή
- Συμμετοχή σε δράσεις της κοινότητας:
 1. Απελευθέρωση των Γρεβενών από τον Τουρκικό Ζυγό 13 Οκτωβρίου
 2. Εορτασμός εθνικών επετείων (28^{ης} Οκτωβρίου - 25ης Μαρτίου)
 3. Εορτή των Τριών Ιεραρχών
 4. Εορτασμός πολιούχου Γρεβενών Αγίου Αχιλλείου
 5. Δενδροφυτεύσεις στην περιοχή Καστράκι Γρεβενών στο πλαίσιο Ευρωπαϊκού Προγράμματος LIFE TERRA

Θετικά σημεία

- Προγραμματισμός (στρατηγικός και λειτουργικός)
- Η λήψη αποφάσεων γίνεται είτε με συμμετοχικές και δημοκρατικές διαδικασίες είτε από τον διευθυντή, αφού επεξεργαστούν οι συμβουλές των συμμετεχόντων στη σχολική μονάδα
- Διαμόρφωση εσωτερικής εκπαιδευτικής πολιτικής στο πλαίσιο της υπάρχουσας κεντρικής εκπαιδευτικής πολιτικής
- Δημιουργία θετικού κλίματος
- Άριστη συνεργασία με τη σχολική επιτροπή (αρχείο σχολικής επιτροπής)
- Ύπαρξη και αξιοποίηση ηλεκτρονικών συσκευών (Υποδομή ΤΠΕ) (βιβλίο υλικού)
- Ύπαρξη χώρων αρχείου (κτιριακή υποδομή)
- Διασφάλιση οικονομικών πόρων (σχολική επιτροπή)

Σημεία προς βελτίωση

- Βοηθητικό προσωπικό (στελέχωση με γραμματέα)

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

(Αξιολόγηση: 3)

- Ενδοσχολικές επιμορφώσεις (δια ζώσης τρεις)) (ημερολόγιο διευθυντή – αρχείο e mail)
- Επιμορφώσεις από συντονιστές εκπαίδευσης (εξ αποστάσεως πέντε λόγω Covid 19) (ημερολόγιο διευθυντή – αρχείο e mail)

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα

(Αξιολόγηση: 4)

Δεν υπήρξε συμμετοχή λόγω Covid 19

Θετικά σημεία

- Συμμετοχή σε δράσεις κοινωνικού συνόλου (χαμόγελο του παιδιού)

Σημεία προς βελτίωση

- Ενθάρρυνση για συμμετοχή σε εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα
- Ανάληψη σχολικών δραστηριοτήτων, όπως προγράμματα: Περιβαλλοντικής εκπ/σης και Αγωγής Σταδιοδρομίας

Γ. ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Λειτουργία

Παιδαγωγική και μαθησιακή λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

2

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών

Λειτουργία

Διοικητική λειτουργία

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Λειτουργία

Επαγγελματική ανάπτυξη εκπαιδευτικών

Αριθμός Δράσεων που υλοποιήθηκαν

1

Άξονες στους οποίους υλοποιήθηκαν Δράσεις)

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

Παρατηρήσεις / Σχόλια

Βαθμός επίτευξης των στόχων που είχαν τεθεί

3 = Σε μεγάλο βαθμό

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Τα κυριότερα αποτελέσματα των δράσεων κατά σειρά των παραπάνω αξόνων στους οποίους υλοποιήθηκαν δράσεις είναι:

- Στη διάρκεια του προγράμματος οι μαθητές έδειξαν αρκετή προθυμία και εργάστηκαν σε πνεύμα ομαδικότητας και συνεργασίας. Επιπλέον, εξοικειώθηκαν με τις μεθόδους έρευνας και βελτίωσαν τις δεξιότητες που σχετίζονται με τις νέες τεχνολογίες. Εκείνο που κρίνεται ιδιαίτερα σημαντικό είναι το γεγονός ότι μέσα από τη διαδικασία συλλογής στοιχείων, ανέσχυαν στο παρελθόν της πόλης και είδαν τη σταδιακή διαμόρφωσή της μέχρι σήμερα κάτω από την επίδραση πολεμικών γεγονότων, πολιτικών επιλογών, οικονομικών και άλλων συχνά αστάθμητων παραγόντων κατανοώντας το ρυθμιστικό ρόλο ατόμων και ομάδων. Αντιλήφθηκαν επομένως και τη δική τους συνυπευθυνότητα απέναντι σε όσα διαδραματίζονται γύρω τους και ότι ως ένα βαθμό η κατανόηση της ιστορίας αποτελεί μιά αναγκαιότητα και όχι μια βαρετή υποχρέωση στο σχολικό πρόγραμμα. Υπό αυτή την έννοια η δράση κρίνεται επιτυχής.
- Μέσα από τις συναντήσεις, τις συζητήσεις, τις συνεδρίες και τις βιωματικές δράσεις των μαθητών παρατηρήσαμε ότι μεταξύ τους σχέσεις είναι φιλικές και η συμβίωσή τους στο χώρο του σχολείου είναι ήρεμη χωρίς ιδιαίτερα προβλήματα. Επίσης δεν κάνουν διακρίσεις σε βάρος των συμμαθητών τους,

ενδιαφέρονται πραγματικά για το πως νιώθουν οι άλλοι, είναι ενωμένοι και βοηθούν πρόθυμα σε όποια δυσκολία προκύψει. Ο βαθμός επίτευξης των στόχων προέκυψε από ένα ερωτηματολόγιο που δόθηκε στους μαθητές (140 ερωτηματολόγια συμπληρωμένα):

<https://drive.google.com/file/d/1-nUp5rHg6KWsdaiEi1y34x6QtIx2l9AB/view?usp=sharing>

- Το αποτέλεσμα της δράσης κρίνεται ικανοποιητικό. Ο βαθμός επίτευξης των στόχων προέκυψε από ένα ερωτηματολόγιο που δόθηκε στους εκπαιδευτικούς. Απάντησαν 17 εκπαιδευτικοί στα εξής ερωτήματα: Αντιμετώπισατε δυσκολίες κατά τη διαδικασία συμμετοχής; Ελάχιστα (76%), Μερικώς (18%), Σε μεγάλο βαθμό (0%), Πλήρως (6%) Σας ικανοποίησε το περιεχόμενο της δράσης; Ελάχιστα (0%), Μερικώς (12%), Σε μεγάλο βαθμό (12%), Πλήρως (76%) Θεωρείται ότι ωφεληθήκατε από τη δράση; Ελάχιστα (0%), Μερικώς (0%), Σε μεγάλο βαθμό (23%), Πλήρως (77%) Σας ικανοποίησε το επίπεδο συνεργατικότητας και αλληλεπίδρασης; Ελάχιστα (0%), Μερικώς (6%), Σε μεγάλο βαθμό (12%), Πλήρως (82%) Θεωρείται ότι μπορείτε να ανταπεξέλθετε στα καθήκοντα γραμματέα του σχολείου; Ελάχιστα (0%), Μερικώς (53%), Σε μεγάλο βαθμό (41%), Πλήρως (6%) Θεωρείται ότι είναι αναγκαίες να γίνουν και άλλες επιμορφώσεις; Ελάχιστα (6%), Μερικώς (47%), Σε μεγάλο βαθμό (41%), Πλήρως (6%) Θεωρείται ότι θα ωφελούσε η υλοποίηση της δράσης και το επόμενο σχολικό έτος 2022-2023; Ελάχιστα (0%), Μερικώς (18%), Σε μεγάλο βαθμό (47%), Πλήρως (35%).
- Καλύτερη αξιοποίηση των ηλεκτρονικών μέσων που διαθέτει το σχολείο για τη λειτουργία και διδασκαλία μαθήματος. Συνεργασία εκπαιδευτικών. Δόθηκε, επίσης, το παρακάτω ερωτηματολόγιο στο οποίο απάντησαν 20 εκπαιδευτικοί: Θεωρείτε ότι ωφεληθήκατε από τη δράση; Καθόλου(0%), Λίγο(30%), Πολύ(70%). Αντιμετώπισατε δυσκολίες (γνωστικές) κατά τη διαδικασία; Καθόλου(30%), Λίγο(55%), Πολύ(15%). Σε ποιο βαθμό μπορεί να βρει εφαρμογή στο δικό σας μάθημα; Καθόλου(10%), Λίγο(40%), Πολύ(50%). Σας ικανοποίησε το επίπεδο συνεργατικότητας και αλληλεπίδρασης κατά την εκπόνηση της δράσης; Πολύ(100%).

Δυσκολίες που παρουσιάστηκαν

- Οι περιορισμοί που επιβλήθηκαν για τον covid-19 και η ασθένεια αρκετών μαθητών κατά τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς, εμπόδισαν την πραγματοποίηση κάποιων δράσεων.
- Όσον αφορά τους εκπαιδευτικούς παρουσιάστηκαν μερικώς δυσκολίες λόγω Covid 19, αλλά ξεπεράστηκαν και όλα εξελίχθηκαν ικανοποιητικά χωρίς

ιδιαίτερα προβλήματα.

Ανάδειξη Πρακτικών και προτάσεις για αξιοποίησή τους από άλλα σχολεία (προαιρετικά).

Προτάσεις για αναγκαίες επιμορφώσεις

Θέμα 1

Αξονας

Διδασκαλία, μάθηση και αξιολόγηση

Ειδικότερο Θέμα

Η διοργάνωση μιας ημερίδας για την προφορική ιστορία , θα πρόσφερε μια άλλη οπτική στον τρόπο που αντιμετωπίζουμε τα ιστορικά γεγονότα όχι μόνο ως εκπαιδευτικοί αλλά και ως ενεργά μέλη μιας κοινωνίας που συμμετέχουν, κρίνουν και διαμορφώνουν το κοινωνικό γίγνεσθαι.

Θέμα 2

Αξονας

Σχέσεις μεταξύ μαθητών / μαθητριών

Ειδικότερο Θέμα

Θεωρούμε ότι είναι απαραίτητες, σχετικές με τη δράση, επιμορφώσεις των εκπαιδευτικών.

Θέμα 3

Αξονας

Ηγεσία - Οργάνωση και διοίκηση της σχολικής μονάδας

Ειδικότερο Θέμα

Πρακτική εξάσκηση στη διεκπεραίωση των καθηκόντων της διοικητικής λειτουργίας του σχολείου.

Θέμα 4

Αξουας

Συμμετοχή των εκπαιδευτικών σε επιμορφωτικές δράσεις

Ειδικότερο Θέμα

Καθιέρωση σταθερού προγράμματος επιμορφώσεων στη διάρκεια του διδακτικού έτους.

Σημαντικότερα αποτελέσματα των Δράσεων

Σημαντικότερα θέματα που χρήζουν μελλοντικής μελέτης και προτάσεις για Σχέδια Δράσης

Παρατηρήσεις / Σχόλια